



[ERASMUS + PROJE ORTAKLIĞI PROJE DEĞERLENDİRME RAPORU]

Bu rapor 2023 Coalition of Youth Organizations SEGA isimli kuruluşun hayata geçirdiği ve ortağı olduğumuz “Youth Work in Green Entrepreneurship (Training Course for youth workers)” isimli projeye ilişkin değerlendirmeyi kapsamaktadır.

İçindekiler

1. DERNEĞİMİZİN PROJE TECRÜBESİ	3
2. NASIL BAŞVURU YAPTIK?	3
3. PROGRAMA HAZIRLANMA SÜRECİ?	3
4. PROGRAMIN UYGULANMA SÜRECİ	4
4.1. PROJEDEN NELER ÖĞRENDİK?	4
4.2. KURUMUMUZ İÇİN ZORLAYICI UNSURLAR NELERDİ?	5
5. PROGRAMIN RAPORLANDIRMA SÜRECİ	6
6. GENEL DEĞERLENDİRME	6
7. EKLER	7



1. DERNEĞİMİZİN PROJE TECRÜBESİ

SHUDER Aydın Şube olarak yerel ve ulusal projeler yapıp dernek kapasitemizi geliştirmek, dernek üyelerimizi destekleyerek yeni bilgilerle donatmak önceliklerimiz arasında yer alır. Bu nedenle açılan hibe programlarını rutin olarak kontrol etmekteyiz. Dernek olarak 2023 yılına kadar 1 GEKA Teknik Destek projesi hayata geçirdik. 3 yıl boyunca vaka tartışmaları ve göç alanında bir çalıştay gerçekleştirdik. Çalışmaların bir kısmının raporları SHUDER internet sitesinde bulunmaktadır. İlgili bağlantılar şu şekildedir:

1. <http://shuder.org/Resimler/cb184603-da04-43f4-ac10-e7ef87f5e1582022-yili-vaka-tartismalari-raporupdf.pdf>
2. <http://shuder.org/Resimler/c88a10d3-35e7-4ba6-afad-12874fc386d7aydin-sube-sosyal-hizmet-ekseninde-uluslararası-goc-ve-guncel-kavramlar-calistay-raporupdf.pdf>

Dernek olarak Erasmus+ projelerinde başvuru, ortaklık gibi herhangi bir tecrübemiz bulunmamakta. Bu tecrübesizliğimiz ve hibe programına başvuru yöntemleri konusunda bilgisizliğimizin başvurularımızın olumsuz sonuçlanmasına neden olacağını değerlendirdikten sonra süreçleri bilen bir kurumun rehberliğinde tecrübe kazanmamızın daha uygun olduğu kanaatine vardık.

2. NASIL BAŞVURU YAPTIK?

Derneğimizin yapacağı Erasmus+ projesi başvurularının olumsuz sonuçlanacağına kanaat getirdikten sonra ortak olarak başvuru yapıp yapamayacağımız üzerine araştırma yapmaya başladık. <https://www.salto-youth.net/> adresinde ilana çıkan projeleri rutin olarak kontrol edip derneğimiz çalışma alanlarına uygun, katkı sunabileceğimiz ve faydalanabileceğimizi düşündüğümüz projelere ortaklık başvurusunda bulunduk.

Bu aşamada öncelikle ECAS sistemi üzerinden açtığımız hesabın bilgilerini düzenlemek gerekiyordu. Derneklerin kurum adına açılan hesapların bireysel mail adresleri gibi bilgilerle açılması ilerleyen dönemlerde hesaplara ulaşmakta zorlanılmasına neden olduğunu hatırlatmak isteriz. Bu bağlamda açılacak olan hesapların kurumsal mail adresleri ve kurumsal şifrelerle oluşturulması yeni yönetimler için süreci kolaylaştırabilir. ECAS hesabını düzenledikten sonra Legal Entity formunu yeniden düzenledik, derneğimiz için İngilizce olarak PIF hazırladık. Hazırlanan PIF'i ilgili kurumların ilanında bulunan mail adreslerine yolladık ve geri dönüş bekledik.

3. PROGRAMA HAZIRLANMA SÜRECİ?

Proje sahibi SEGA ortaklık başvurumuzu değerlendirip kurumumuzu uygun bulduğunu tarafımıza bildirdi ve çok kısa sürede 3 katılımcı bulunması gerekiyordu. Çocuk ve gençlik alanında çalıştığı bilinen üyelerle iletişime geçildi fakat üyelerimizin pasaportlarının olmaması, proje tarihlerinde müsait olmamaları vb çeşitli nedenlerle katılımcı bulmakta zorlandık. Bu nedenle pasaportları olduğu bilinen 2 dernek yönetimi üyesi, 1 üye olacak şekilde 3 kişiyle projeye katılım sağlanmıştır. Bu noktada Avrupa



Birliği projelerine katılım sağlamak isteyen dernek şubelerinin yeşil pasaporta sahip şyelerine ilişkin bilgileri g¼ncel tutmaları ¼nem arz etmektedir.

Projeye katılım sağlayacak bireyler tespit edildikten sonra dernek olarak yaptığımız hazırlıklar şunlardır:

- ❖ Projenin uygulanacağı yer olan Struga Belediyesi ve ¼evresi hakkında bilgi edinmek,
- ❖ Proje katılımcılarına seyahat sağlık sigortası yaptırmak,
- ❖ Yeşil girişimcilik konusu hakkında bilgi sahibi olmadığımız i¼in konu hakkında okuma yapmak,
- ❖ Proje katılımcılarıyla toplantı yaparak izlenecek yollara karar vermek.

4. PROGRAMIN UYGULANMA S¼RECİ

Proje uygulama s¼reci grupların Struga Belediyesine varmasıyla başlamıştır. Gen¼lik ¼alıřanı eğitimi 01-05 Mayıs 2023 tarihleri arasında ger¼ekleřtirilmiřtir. Kuzey Makedonya'ya varış biletleri proje sahibi kurum ile iletişim halinde, dernek şyeleri tarafından alınmıştır. Projede bulunan kuruluşlar aşağıdaki gibidir:

- ❖ Coalition of Youth Organizations SEGA : gen¼lik politikaları, gen¼lik istihdamı, girişimcilik, sosyal hizmet alanlarında t¼m Kuzey Makedonya'da ¼alıřan şemsiye bir kurum
- ❖ SHUDER Aydın
- ❖ Ohrid Gen¼lik Merkezi
- ❖ YMCA Bitola – Kuzey Makadonya'nın Bitola (Manastır) kentinde gen¼lik alanında ¼alıřmalar y¼r¼ten kar mamacı g¼tmeyen bir kurum.
- ❖ SYTEV Slovak Youth for Traveling, Education and Volunteering : Gezi, eğitim ve gön¼l¼l¼k esasına g¼re ¼alıřan bir Slovak gen¼lik grubu

SEGA'nın sağladığı eğitmen program boyunca gen¼lerin yeşil girişimcilik konusunda cesaretlendirilmesi ve ihtiya¼ duymaları halinde rehberlik edilmesi ve desteklenmesi konularını aktarmıştır.

4.1. PROJEDEN NELER ¼ĞRENDİK?

Projenin uygulanması s¼re¼lerinde elde edilen bilgiler benzer bir projeyi uygulayacak olursak dikkat edilecek hususlar ve gen¼lik ¼alıřanlarına ilişkin bilgiler olarak 2 ayrı başlıkta sınıflandırılabilir:

Konaklamalı Yetişkin Eğitimi Yapılaması Durumunda Yapılacak Hazırlıklar;

- ❖ Eğitimin başlamasından ¼nce katılımcılara ulaşımı nasıl sağlayacakları, nerede kalacakları, kalacakları yere yakın otob¼s durakları, yakın hastane, karakol bilgisi gibi stratejik ¼neme sahip bilgilerin g¼nderilmesi,
- ❖ Kalınacak şehir/b¼lge/beldenin tarihi ve k¼lt¼rel ¼zelliklerini kapsayan bir bilgi paketinin katılımcılara ulaştırılması,



Sosyal Hizmet Uzmanları Derneği Aydın şubesi

- ❖ Katılımcıların dini/sağlık gerekçeleriyle yiyemedikleri yemek türü olup olmadığının öğrenilmesi program öncesi yapılması gereken temel hazırlıklardan.
- ❖ Grubun 10-12 kişilik olması durumunda ufak bir otel seçimi grubun daha iyi kaynaşmasına neden oluyor.
- ❖ Konaklanacak otel belirlenirken tesisin yeşil bir tesis olmasına dikkat edilmesi proje amacını pekiştirebilir.
- ❖ Projenin doğa dostu olması için gereksiz kağıt kullanımını önleyecek adımlar (programdan sonra bir daha kullanılmayacak defter, kalem, dosya gibi ürünler yerine kağıdı yenilenebilir defterler ya da mürekkebi tekrar kullanılabilir kalemler tercih edilebilir, değerlendirme amacıyla yapılan duygu/düşünce ölçme çalışmaları online platformlar üzerinden yapılabilir.) atılabilir.
- ❖ Uluslararası bir programda yemek kültürleri birbirinden farklı olacağı için konaklanacak tesis ile esnek bir antlaşma yapılarak süreç içerisinde ortaya çıkması muhtemel memnuniyetsizlikler önlenabilir.

Gençlik Çalışanlarına ilişkin Eğitim Programı İçeriğinden Öğrendiklerimiz;

- ❖ Girişimci nedir? Yeşil girişimci nasıl olunur?
- ❖ Gerçekçi bir iş fikri nasıl geliştirilir?
- ❖ Finansal planlama
- ❖ Riskleri Analiz Etme ve Yönetme Yöntemleri
- ❖ Fırsatları değerlendirmek ve kaynakları doğru kullanmak
- ❖ Dijital fırsatlar

Bunlara ek olarak Kuzey Makedonya ve Slovakya’da gençlik alanında sunulan sosyal hizmetlere ilişkin elde edilen bilgiler şu şekildedir:

❖ SEGA bir STK olup tüm ülkede hizmet sunmaktadır. SEGA Kuzey Makedonya’da kamu kurumlarıyla uyum içinde çalışmakta, gençlik alanında yürütülen sosyal hizmet uygulamalarını koordine etmekte ve hayata geçirmektedir.

❖ Kuzey Makedonya’da gençlik merkezleri bulunmakta ve gençlik çalışmaları bu merkezlerde gerçekleştirilmektedir. Gençlik Merkezlerinin personel giderleri merkezi bütçe tarafından karşılanmakta, merkez içinde yürütülen çalışmalarda SEGA tarafından planlanmakta ve uygulamaktadır.

❖ Kuzey Makedonya’da gençlik alanında gönüllü çalışmak isteyen yetişkinler ilgi alanlarına uygun STK’lar aracılığıyla gençlerle gönüllü çalışmalar yürütme fırsatına sahiptirler.

❖ SYTEV gençliğin toplandığı bir platform olup Slovak gençlerine kendilerini geliştirebilecekleri, yeni insanlar tanıyarak ağ oluşturabilecekleri imkanları Erasmus + projeleri aracılığıyla ücretsiz olarak sunan bir gençlik grubudur.

4.2. KURUMUMUZ İÇİN ZORLAYICI UNSURLAR NELERDİ?

Proje boyunca kurumumuz içi zorlayıcı unsurlar program öncesi, program esnasında ve program sonrasında olacak şekilde 3 ayrı başlıkta toplanabilir.



Program öncesi;

- ❖ Projeleri takip eden bir ekip olmaması, proje iş ve işlemlerinin tek bir kişiye bağlı kalması,
- ❖ Dernek üyelerinin çoğunlukla kamu personeli olması ve üyelerimizin 06.02.2023 tarihinde yaşanan ve 11 ili etkileyen Maraş Deprem bölgesinde ya da deprem bölgesinden diğer kentlere göç eden vatandaşlara psiko-sosyal destek vermeye görevli olması, derneğin insan kaynağını yönetmeyi zorlaştırdı.

Program esnasında;

- ❖ Eğitim içeriğinin mesleki bilgilerimizden çok uzak olması ve buna ek olarak tüm bilgilerin İngilizce aktarılması katılımcılarımızın aktarılan bilgileri anlamasını zorlaştırdı. Bilindiği üzere meslektaşlarımız arasında İngilizce bilmek sık görülen bir özellik değil. Bu zorluğu online sesli çeviri programlarıyla çözdük.
- ❖ Eğitim içeriğinin oldukça yoğun olması ve kısa sürede aktarılması zihinsel olarak yorucuydu.

Program Sonrası;

- ❖ Programdan edindiğimiz bilgileri gençlere aktarabilecek mecralar bulmak için derneğin özel olarak çaba sarf etmesi gerektiğini düşünüyoruz. Kamu kurumları ve STKlar arasında daha uyumlu bir ilişki olması bu zorluğu yenmek adına kolaylık sağlayabilir.

5. PROGRAMIN RAPORLANDIRMA SÜRECİ

Proje boyunca alınan bilgiler Cana DEDE, Aynur KURTAY ve Hatice GÜNDOĞDU tarafından not tutulmuştur. Projenin raporu Cana DEDE tarafından yazılmış olup EKLER bölümünde sunulmuş olan Yeşil Girişimcilik Gençlik Modülü Sosyal Hizmet Öğrencileri/Sosyal Hizmet Uzmanları İçin Eğitici Eğitimi proje katılımcıları tarafından eğitimde elde edilen bilgiler ışığında oluşturulmuş, Girişimciliğe ilişkin kitapçıkta proje sahibi kurum SEGA'dan alınmış ve Türkçe'ye çevrilerek raporun EKLER bölümüne eklenmiştir.

6. GENEL DEĞERLENDİRME

Projeye ilişkin genel bir değerlendirme yapıldığında elde edildiği düşünülen kazanımlar aşağıdaki gibidir:

- ❖ Dernek üyelerinde yeşil girişimciliğe ilişkin bilgi dağarcığı oluşturulmuştur.
- ❖ Yurt dışında hizmet veren toplum merkezi/gençlik merkezi gibi kuruluşların teşkilatlanması ve işleyişine ilişkin bilgiler elde edilmiştir.
- ❖ Sosyal hizmet kuruluşlarının teşkilatları, sivil toplumla kamunun çalışma biçimi, gençlik alanında gerçekleşen çalışmalar gibi bilgiler bu rapor aracılığıyla meslektaşlarımıza aktarılmıştır.
- ❖ Ülkemizde ki gençlik çalışmalarının sadece kamu kurumlarında gerçekleştirilmesi ulaşılan genç nüfusun az ve tek tip olmasına neden olmaktadır. Bu bağlamda ülkemizin tüm gençliğine ulaşabilecek çeşitli mecralara ve kurumlara ihtiyaç duyulduğu düşünülmektedir.



Sosyal Hizmet Uzmanları Derneği Aydın Şubesi

❖ SHUDER olarak gençlik alanında yapılacak çalışmaların arttırılmasının, mentorluk çalışmalarının yapılıp yapılamayacağını değerlendirilmesi ve şube çalışmalarının bu alana yönlendirilip yönlendirilemeyeceğinin değerlendirilmesinin faydalı olabileceği düşünülmektedir. Bu konu derneğimiz çalışmalarına ilişkin bir gündem maddesi olarak Genel Merkeze sunulacaktır.

❖ Son olarak dernek şubelerinin Erasmus+ projeleri yapmadıkları bilinmekte olup halihazırda kabul edilmiş projelere ortak olunabileceği bilgisinin şubelerle paylaşılması ve böylelikle yurtdışı örneklerinin ülkemizde yerelleştirilmeye başlamasının gençlik alanında ülkemiz gençliğine fayda sağlayacağı düşünülmektedir.

7. EKLER

7.1. Yeşil Girişimcilik Gençlik Modülü Sosyal Hizmet Öğrencileri/Sosyal Hizmet Uzmanları İçin Eğitici Eğitimi

YEŞİL GİRİŞİMCİLİK GENÇLİK MODÜLÜ

SOSYAL HİZMET ÖĞRENCİLERİ/SOSYAL HİZMET UZMANLARI İÇİN EĞİTİCİ EĞİTİMİ

Bu program yüzyüze ve 4 gün olmak üzere hazırlanmıştır. Programın başlama saati, kahve molaları ve öğlen arası programı hazırlayacak dernek şubesi tarafından düzenlenebilir. Bu program sosyal hizmet bölümü öğrencileri ve alanda tecrübe kazanmadan gençlerle çalışmaya başlayacak yeni mezun ve alanda halihazırda çalışan meslektaşlarımız için hazırlanmıştır. Programın amacı alanımıza uzak olan iş ve işletme bilgilerine ilişkin meslektaşlarımıza yapılandırılmış bir içerik hazırlanmasıdır. Böylelikle dezavantajlı gençlere geleceklerini inşaa ederken yeni bir pencere açmak için rehberlik etmektir.

OTURUM	İÇERİK	SÜRE
1	Açılış ve tanışma	45 dakika
	Programı tanııtma ve programın hedeflerini aktarma	90 dakika
	Gençlerle iletişim becerileri	90 dakika
	Yoksulluk ve yoksulluk zincirlerini kırma	180 dakika
2	Yeşil iş ve girişimcilik	90 dakika
	Ağ kurma çalışmaları	90 dakika
	İş planlama becerileri	180 dakika
3	Finansal planlama	180 dakika
	Üretim süreçleri	180 dakika
4	Dijital araçlar ve pazarlama	180 dakika
	İşi büyütmek için akılda tutulması gerekenler	90 dakika



7.2. Yeşil Girişimcilik Gençlik Modülü Sosyal Hizmet Öğrencileri/Sosyal Hizmet Uzmanları İçin Eğitici Eğitimi

YEŞİL GİRİŞİMCİLİK GENÇLİK MODÜLÜ

SOSYAL HİZMET ÖĞRENCİLERİ/SOSYAL HİZMET UZMANLARI İÇİN ÇEVİRİMİÇİ EĞİTİCİ EĞİTİMİ

Bu program çevrimiçi ve 9 gün olmak üzere hazırlanmıştır. Program akşamları çevrim içi ve zoom, Google meet ya da dernek şubelerinin tercih edeceği bir program üzerinden yapılacak şekilde oluşturulmuştur. Programın hafta içi ve akşam saatlerinde gerçekleştirilecek olması nedeniyle oturum süresi arttırılmıştır. Programı uygulayacak dernek şubelerinin eğitim katılımcılarının devam etmesi için gerekli önlemleri alacağı öngörülmüştür.

Bu program sosyal hizmet bölümü öğrencileri ve alanda tecrübe kazanmadan gençlerle çalışmaya başlayacak yeni mezun ve alanda halihazırda çalışan meslektaşlarımız için hazırlanmıştır. Programın amacı alanımıza uzak olan iş ve işletme bilgilerine ilişkin meslektaşlarımıza yapılandırılmış bir içerik hazırlanmasıdır. Böylelikle dezavantajlı gençlere geleceklerini inşaa ederken yeni bir pencere açmak için rehberlik etmektir.

OTURUM	İÇERİK	SÜRE
1	Açılış ve tanışma	45 dakika
	Programı tanıtmaya ve programın hedeflerini aktarmaya	90 dakika
2	Gençlerle iletişim becerileri	90 dakika
3	Yoksulluk ve yoksulluk zincirlerini kırma	180 dakika
4	Yeşil iş ve girişimcilik	90 dakika
	Ağ kurma çalışmaları	90 dakika
5	İş planlama becerileri	180 dakika
6	Finansal planlama	180 dakika
7	Üretim süreçleri	180 dakika
8	Dijital araçlar ve pazarlama	180 dakika
9	İş büyütme için akılda tutulması gerekenler	90 dakika